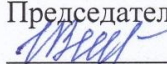


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

ОУД.13 ИНФОРМАТИКА

2021г.

Рассмотрено
на заседании МОПОД
Протокол № 9 от 18.05.2021
Председатель МОПОД
 Дубынина В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

1. Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
2. Приказа Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки российской федерации от 17 мая 2012 г. № 413»
3. Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1565 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело»
4. Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика», для профессиональных образовательных организаций рекомендовано федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский торгово-технологический техникум» (далее – ГБПОУ ИО БТТТ)

Разработчик:
Ермашонок Надежда Мечиславовна, преподаватель, высшая квалификационная категория
Пермякова Елена Юрьевна, преподаватель, первая квалификационная категория

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.13 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, входящей в состав укрупнённой группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

Рабочая программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт рабочей программы учебной дисциплины, структуру и содержание учебной дисциплины, условия реализации учебной дисциплины, контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в профильный общеобразовательный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Уметь		
	У. 1	умение осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
	У. 2	умение отличать представление информации в различных системах счисления
	У. 3	умение понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке
	У. 4	умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах
	У. 5	умение анализировать компьютер с точки зрения единства его аппаратных и программных средств.
	У. 6	умение анализировать интерфейс программного средства с позиций исполнителя, его среды функционирования, системы команд и системы отказов.
	У. 7	реализация антивирусной защиты компьютера
	У. 8	использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки
	У. 9	умение анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, передачи, вывода информации.
	У. 10	владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
	У. 11	умение работать с базами данных
	У. 12	умение работать с библиотеками программ
	У. 13	умение анализировать условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач
	У. 14	умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов
	У. 15	умение использовать почтовые сервисы для передачи информации.
Знать		
	З. 1	владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира.
	З. 2	выявление проблем жизнедеятельности человека в условиях

		информационной цивилизации и оценка предлагаемых путей их решения.
	3. 3	знание нормам информационной этики и права.
	3. 4	знание о дискретной форме представления информации
	3. 5	знание способов кодирования и декодирования информации
	3. 6	знание свойств алгоритма и способов представления.
	3. 7	представление о компьютерных моделях.
	3. 8	знание основных устройств подключаемых к компьютеру
	3. 9	знание возможностей прикладных программ для решения задач профессиональной деятельности.
	3. 10	знание базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей.
	3. 11	представление о способах создания и сопровождения сайта.
	3. 12	понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.
Формируемые компетенции		
	ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
	ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

1.4. Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.13 Информатика обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Результаты	Содержание	Общие компетенции
Личностные	<ul style="list-style-type: none"> — чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий; — осознание своего места в информационном обществе; — готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; — умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации; — умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций; — умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов; — умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту; — готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций; 	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>
Метапредметные	<ul style="list-style-type: none"> — умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации; 	ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию

	<ul style="list-style-type: none"> – использовать различные виды познавательной деятельности для решения информационных задач, применять основные методы познания (наблюдение, описание, измерение, эксперимент) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; – использовать различные информационные объекты в изучении явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере; – использовать различные источники информации, в том числе пользоваться электронными библиотеками, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет; – анализировать и представлять информацию, представленную в электронных форматах на компьютере в различных видах; – умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий; 	<p>информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>
Предметные	<ul style="list-style-type: none"> – сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире; – владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы; – использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки; – владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере; – владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах; – сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими; – сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); – владение типовыми приёмами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования; – сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; – понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам; – применение на практике средств защиты информации от 	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>

	вредоносных программ, правил личной безопасности и этики работы с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.	
--	--	--

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.

Объем образовательной нагрузки 100 часов

Всего занятий 100 часов:

Теоретического обучения 20 часов;

Практические занятия 80 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	100
Всего занятий	100
теоретического обучения	20
практические занятия	80
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Учебная работа

Виды учебной работы	1 курс		Всего часов
	1 семестр	2 семестр	
Объем образовательной нагрузки	56	44	100
Всего занятий	56	44	100
теоретического обучения	14	6	20
практические занятия	44	36	80
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУД.13 Информатика

Наименование разделов и тем	№ учебного занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, консультации, самостоятельная работа обучающегося	Методические характеристики учебного занятия	Объем часов	№ дидактической единицы	Формируемые компетенции	Уровень освоения	Текущий контроль
1		2	3	4	5	6	7	8
Введение	1	Содержание учебного материала						
		Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информатики при освоении специальностей СПО	Тип учебного занятия: изучение и усвоение нового материала Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, беседа Форма учебного занятия: групповая, фронтальная	1	3. 1	ОК 02	2	
Раздел 1. Информационная деятельность человека				9				
	2	«Входной» срез знаний	Тип учебного занятия: обобщение знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	1	3. 1	ОК 02		+
Тема 1.1 Основные этапы развития информационного общества	3, 4	Содержание учебного материала						
		Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.	Тип учебного занятия: изучение и усвоение нового материала Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, беседа Форма учебного занятия: групповая, фронтальная	2	3. 2	ОК 02	2	
	5, 6	Практическое занятие №1. Информационные ресурсы общества	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 1	ОК 02		
Тема 1.2 Правовые нормы, относящиеся к	7, 8	Содержание учебного материала						
		Правовые нормы, относящиеся к информации правонарушителя в информационной сфере, меры их	Тип учебного занятия: изучение и усвоение нового материала Методы учебного занятия: объяснительно-	2	3. 3	ОК 02	2	

информации		предупреждения.	иллюстративный, беседа Форма учебного занятия: групповая, фронтальная					
	9, 10	Практическое занятие №2. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	3. 3	OK 02		
Раздел 2. Информация и информационные процессы				24				
Тема 2.1. Подходы к понятию и измерению информации	11, 12	Содержание учебного материала						
		Подходы понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации.	Тип учебного занятия: изучение и усвоение нового материала Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, беседа Форма учебного занятия: групповая, фронтальная	2	3. 4	OK 02	2	
Тема 2.2. Представление информации в двоичной системе счисления	13, 14	Содержание учебного материала						
		Системы счисления. Представление чисел в двоичной системе счисления.	Тип учебного занятия: изучение и усвоение нового материала Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, беседа Форма учебного занятия: групповая, фронтальная	2	3. 5 У. 2	OK 02	2	+
	15, 16	Практическое занятие №3. Представление информации в различных системах счисления.	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 2	OK 02		
	17, 18	Практическое занятие №4. Дискретное представление информации	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 2	OK 02		
Тема 2.3 Алгоритмы и способы их описания.	19, 20	Содержание учебного материала Алгоритмы и способы их описания. Этапы решения задач с использованием компьютера: формализация,	Тип учебного занятия: изучение и усвоение нового материала Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, беседа	2	3. 6 У. 3	OK 02	2	

		программирование и тестирование. Переход от неформального описания к формальному.	Форма учебного занятия: групповая, фронтальная					
21, 22	Практическое занятие №5. Описание алгоритмов средствами языка программирования	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 3	OK 02			
23, 24	Практическое занятие №6. Программная реализация несложного алгоритма	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 3	OK 02			
25, 26	Практическое занятие №7. Компьютерное моделирование	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	З. 7 У. 3	OK 02 OK 01			
27, 28	Практическое занятие №8. Файл как единица измерения информации	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 4	OK 02			
29, 30	Практическое занятие №9. Создание архива данных.	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 4	OK 02			
31, 32	Практическое занятие №10. Учет объемов файлов при их хранении, передаче	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 4	OK 02			
33, 34	Практическое занятие №11. АСУ различного назначения, примеры их использования	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 14	OK 01 OK 09			
Раздел 3. Средства			12					

информационных и коммуникационных технологий								
Тема 3.1 Архитектура компьютеров	35, 36	Содержание учебного материала Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров.	Тип учебного занятия: изучение и усвоение нового материала Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, беседа Форма учебного занятия: групповая, фронтальная	2	3. 8	OK 02	2	+
	37, 38	Практическое занятие №12. Операционная система	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 5	OK 02		
	39, 40	Практическое занятие №13. Графический интерфейс пользователя.	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 6	OK 02		
	41, 42	Практическое занятие №14. Примеры использования внешних устройств, подключаемых к компьютеру, в учебных целях	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 6	OK 02		
	43, 44	Практическое занятие №15. Защита информации, антивирусная защита.	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 7	OK 02		
	45,46	Практическое занятие №16. Информационная безопасность	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	3. 12	OK 02		
	Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных				32			

объектов								
Тема 4.1 Возможности настольных издательских систем	47	Содержание учебного материала Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста	Тип учебного занятия: изучение и усвоение нового материала Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, беседа Форма учебного занятия: групповая, фронтальная	1	3. 9	OK 09	2	
	48	Практическое занятие №17. Создание документов в текстовом редакторе	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	1	У. 8	OK 09		
	49, 50	Практическое занятие №18. Оформление текста в виде списков и колонок	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 9	OK 09		
	51, 52	Практическое занятие №19. Работа с таблицами	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 9	OK 09		
	53, 54	Практическое занятие №20. Использование систем проверки орфографии и грамматики	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 9	OK 09		
	55, 56	Практическое занятие №21. Подготовка реферата (курсовой работы) в текстовом процессоре с использованием инструментов верстки	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 9	OK 01 OK 09		
	57, 58	Практическое занятие №22. Программы-переводчики. Возможности систем распознавания текстов	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 9	OK 09		
	59, 60	Практическое занятие №23. Создание компьютерных	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и	2	У. 11	OK 09		

		публикаций на основе использования готовых шаблонов	навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная					
Тема 4.2 Возможности динамических (электронных) таблиц	61, 62	Содержание учебного материала Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных.	Тип учебного занятия: изучение и усвоение нового материала Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, беседа Форма учебного занятия: групповая, фронтальная	2	3. 9	OK 09	2	+
	63, 64	Практическое занятие №24. Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 10	OK 09		
	65, 66	Практическое занятие №25. Системы статистического учета	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 10	OK 09		
	67, 68	Практическое занятие №26. Средства графического представления статистических данных	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 10	OK 09		
	69, 70	Практическое занятие №27. Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 10	OK 09		
	71, 72	Практическое занятие №28. Организация баз данных	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 11	OK 09		
	73, 74	Практическое занятие №29. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 11	OK 09		

	75, 76	Практическое занятие №30. Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 12	OK 02		
	77, 78	Практическое занятие №31. Компьютерные презентации	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 8	OK 09		
	79, 80	Практическое занятие №32. Программные среды компьютерной графики	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 8	OK 09		
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии				22				
Тема 5.1 Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий	81, 82	Содержание учебного материала Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий	Тип учебного занятия: изучение и усвоение нового материала Методы учебного занятия: объяснительно-иллюстративный, беседа Форма учебного занятия: групповая, фронтальная	2	3. 10	OK 02	2	+
	83, 84	Практическое занятие №33. Браузер	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 1	OK 02		
	85, 86	Практическое занятие №34. Поисковые системы	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 1	OK 02		
	87, 88	Практическое занятие №35. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах.	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 14	OK 02		

	89, 90	Практическое занятие №36. Средства создания и сопровождения сайта.	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	3.11 У. 13	OK 09		
	91, 92	Практическое занятие №37. Средства создания и сопровождения сайта.	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 13	OK 09		
	93, 94	Практическое занятие №38. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У. 15	OK 09		
	95, 96	Практическое занятие №39. Коллективное редактирование документов	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У.13	OK 01 OK 09		
	97, 98	Практическое занятие №40. Этические нормы коммуникаций в Интернете.	Тип учебного занятия: закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	У.14	OK 02		
Дифференцированный зачет	99, 100	Содержание учебного материала						
		Выполнения заданий по вариантам	Тип учебного занятия: обобщение знаний, умений и навыков Методы учебного занятия: практический Форма учебного занятия: индивидуальная	2	3. 1, 3. 4, 3.6 У. 2, У. 3, У. 8	OK 02 OK 09	2	
Всего:				100				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством. (Содержание дидактической единицы закрепляется на лабораторных, практических занятиях)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач. (Содержание дидактическое единицы закрепляется во время прохождения практики.).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета по информатике.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, место преподавателя; комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет; аудиторная доска для письма; компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением; лазерный черно-белый принтер; устройства вывода звуковой информации: колонки; сканер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Цветкова М.С., И.Ю. Хлобыстова, Информатика: учебник для студентов среднего профессионального образования – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 352с.

Дополнительные источники:

1. Угринович, Н.Д. Информатика: учебник - Москва: КноРус, 2020. — 377 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр электронных образовательных ресурсов

2. <https://resh.edu.ru> - Российская электронная школа

3. <https://do2.rcokoit.ru> - Портал дистанционного обучения. Интерактивные курсы

4. <https://urait.ru/news/1064> - Образовательная платформа «Юрайт»

5. www.schoolcollection.edu.ru - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;

6. www.ict.edu.ru - портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимся индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.п.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Личностные:</p> <ul style="list-style-type: none"> – чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий; – осознание своего места в информационном обществе; – готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; – умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации; – умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций; – умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов; – умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту; – готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций; 	<p>Наблюдение за выполнением практических занятий, защита практических занятий, решение ситуационных задач. Практическое занятие, индивидуальная.</p> <p>Практическое занятие, индивидуальная</p> <p>Практическое занятие, индивидуальная</p> <p>Практическое занятие по решению задач, индивидуальная</p> <p>Практическое занятие, индивидуальная</p> <p>Практическое занятие, индивидуальная</p> <p>Практическое занятие, индивидуальная</p>
<p>Метапредметные:</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации; – использовать различные виды познавательной деятельности для решения информационных задач, применять основные методы познания (наблюдение, описание, измерение, эксперимент) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; – использовать различные информационные объекты в изучении явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере; – использовать различные источники информации, в том числе пользоваться электронными 	<p>Решение задач, практическое занятие, индивидуальная</p> <p>Решение задач, практическое занятие, индивидуальная</p> <p>Составление конспектов, групповая</p> <p>Решение задач, Практическое занятие, работа с</p>

<p>библиотеками, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и представлять информацию, представленную в электронных форматах на компьютере в различных видах; – умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий 	<p>Интернет – ресурсами, индивидуальная</p> <p>Практическое занятие, индивидуальная</p> <p>Решение задач, Практическое занятие, индивидуальная</p>
<p>Предметные:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире; – владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы; – использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки; – владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере; – владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах; – сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими; – сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); – владение типовыми приёмами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования; – сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; – понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам; – применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, правил личной безопасности и этики работы с информацией и средствами коммуникаций в Интернете. 	<p>Комбинированный, решение задач, составление конспектов, устный опрос. Индивидуальная, групповая</p> <p>решение задач, составление конспектов, устный опрос. Индивидуальная, групповая</p> <p>Комбинированный, решение задач, составление конспектов, устный опрос. Индивидуальная решение задач, составление конспектов, Индивидуальная, групповая</p> <p>Практическое занятие, решение задач, Индивидуальная</p> <p>Практическое занятие, индивидуальная</p> <p>Практическое занятие, решение задач, индивидуальная</p> <p>решение задач, индивидуальная</p> <p>Практическое занятие, решение задач, индивидуальная</p> <p>Практическое занятие, решение задач, индивидуальная</p> <p>Практическое занятие, решение задач, индивидуальная</p>